**SIA „Jūrmalas ūdens”**

*(Uzņēmuma nosaukums / Vārds, Uzvārds)*

*(pilnvarotais pārstāvis: Vārds, Uzvārds, personas kods)*

*(Uzņēmuma reģistrācijas Nr. / personas kods)*

*(adrese: iela, pilsēta, pasta indekss)*

*(tālruņa numurs, e-pasta adrese)*

**TEHNISKO NOTEIKUMU PIEPRASĪJUMS**

**Par objektu pievienošanu pilsētas:  ūdensvada tīklam  kanalizācijas tīklam**

**Citos gadījumos**

Objekts

*(uzrādīt komunikācijas vai būves nosaukumu)*

Objekta adrese

*(iela, ēkas numurs, kadastra numurs)*

Projektējamais ūdens patēriņš \_\_\_\_\_ m3/dn (ja ir zināms)

Atzīmēt: ☒

* APLIECINU, ka rakšanas darbi pagalma inženierkomunikāciju (iekštīklu) izbūvei, rekonstrukcijai vai renovācijai tiks veikti ārpus Latvijas Republikas Aizsargjoslu likumā noteiktajām objektu ekspluatācijas un drošības aizsargjoslām;
* APLIECINU, ka esmu iepazinies ar aktualizētu Jūrmalas pilsētas domes Inženierbūvju un ģeodēzijas nodaļas izsniegto datu bāzes informāciju un pārliecinājies, ka nepastāv 11.02.2010 Jūrmalas pilsētas domes saistošo noteikumu Nr.11 „Par transporta komunikāciju aizsardzību un rakšanas darbu veikšanu Jūrmalas pilsētā” 4.punktā minētie gadījumi;
* APLIECINU, ka nekustamajā īpašumā meža zemes nav.
* APLIECINU, ka pirms rakšanas darbu uzsākšanas tiks saņemta visu nekustamā īpašuma kopīpašnieku piekrišana, kopīpašuma tiesību pastāvēšanas gadījumā vai rakšanas darbi tiks veikti saskaņā ar zemesgrāmatās reģistrētu nekustamā īpašuma lietošanas kārtības līgumu.
* APLIECINU, ka uzņemos visus riskus un materiālo zaudējumu segšanas pienākumu par nepatiesas informācijas sniegšanu un rakšanas darbu veikšanu bez rakšanas darbu atļaujas saņemšanas un ar to saistīto zaudējumu un kaitējuma nodarīšanu citu personu likumiskajām interesēm un tiesībām.

Pielikumā\*:

1.

2.

3.

\* iesniedzamo dokumentu saraksts (atbilstoši nepieciešamībai) var būt papildināms pēc SIA „Jūrmalas ūdens”

Tehniskās daļas pieprasījuma, saskaņā ar ***Tehnisko noteikumu pasūtīšanai nepieciešamo dokumentu sarakstu*** (skatīt lapas otrā pusē)

\*\* tehnisko noteikumu veidlapā norādītā līguma esamība ir priekšnoteikums tehnisko noteikumu izsniegšanai adresātam.

Tehniskos noteikumus vēlos saņemt (atzīmēt!):

□ SIA „Jūrmalas ūdens” ražošanas daļā;

□ pa pastu (norādīt pasta adresi)

□ ar šo dodu savu piekrišanu personas datu apstrādei, kas ietverti šajā iesniegumā un tam pievienotos pielikuma dokumentus, sabiedrības informācijas sistēmā.

Jūsu doto piekrišanu Jūs esat tiesīgi atsaukt iesniedzot SIA “Jūrmalas ūdens” piekrišanas atsaukumu.

Piekrišanas atsaukums SIA “Jūrmalas ūdens” iesniedzams tādā pašā veidā kā tas bija iesniegts. Cita starpā piekrišanas atsaukumu var iesniegt oriģināla dokumenta formā pēc adreses: Promenādes iela Nr.1a, Jūrmala, LV – 2015.

Piekrišanas atsaukuma gadījumā turpmāka datu apstrāde, kas balstīta uz iepriekš doto piekrišanu konkrētajam nolūkam turpmāk netiks veikta.

Piekrišanas atsaukums neietekmē datu apstrādes tiesiskumu, laikā kad Jūsu piekrišana bija spēkā.

Atsaucot piekrišanu, nevar tikt pārtraukta datu apstrāde, kuru veic pamatojoties uz citiem tiesiskajiem pamatiem.

\_\_\_\_\_.gada .\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(paraksts, V.Uzvārds)*

*lapas otrā puse*

**Tehnisko noteikumu pasūtīšanai**

**nepieciešamo dokumentu saraksts**

1. Fiziskas vai juridiskas personas iesniegums.

2. Pilnvara, ja tehniskos noteikumus nepieprasa būvdarbu pasūtītājs.

3. Nekustamā īpašuma īpašnieka (vai īpašnieku) parakstīts līgums (2 oriģināleksemplāri) par ūdenssaimniecības pakalpojumu lietošanu (līguma paraugforma pievienota tehnisko noteikumu pieprasījuma pielikumā)\*\*.

4. Zemes īpašuma tiesību apliecinošs dokuments – Zemesgrāmatu akts (kopija).

5. Zemes gabala robežu plāns (kopija).

6. Topogrāfiskais plāns ar inženiertīkliem (ja iespējams-digitālais) – pēc pieprasījuma.

7. Dati par paredzamo ūdens patēriņu un novadāmo notekūdeņu daudzumu diennaktī.

8. Nepieciešamības gadījumā var tikt pieprasīta papildus informācija.

Pēc minēto dokumentu iesniegšanas, saskaņā ar Vispārīgiem būvnoteikumiem, tehniskie noteikumi tiek izsniegti 15 darba dienu laikā.

**Tehniskie noteikumi derīgi 2 gadus**

**LĪGUMS PAR ŪDENSSAIMNIECĪBAS PAKALPOJUMU LIETOŠANU**

**Ūdenssaimniecības projekta II, III kārta un Buļļuciems**

Jūrmalā, \_\_\_\_\_\_. gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Jūrmalas ūdens",vienotais reģ.Nr. 40003275333, turpmāk tekstā saukta Sabiedrība, kuras vārdā rīkojas tehniskais direktors Guntis Klīve saskaņā ar SIA „Jūrmalas ūdens” 2018.gada 5.aprīļa valdes sēdes lēmumu Nr.14, no vienas puses

un

nekustamā īpašuma Jūrmalā, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ar kadastra apzīmējumu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*turpmāk tekstā Īpašums*), īpašnieks/tiesiskais valdītājs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, personas kods/reģistrācijas numurs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, deklarētā dzīvesvieta/juridiskā adrese, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_tālāk tekstā saukts par Patērētājs,

 ***ar šo apliecinu, ka manis sniegtās ziņas ir patiesas un pievienotie dokumenti atbilst orģināliem.***

***ar šo dodu piekrišanu personas datu apstrādei un uzglabāšanai, kas ietverti sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu piegādes līgumā un tā sagatavošanai iesniegtajos dokumentos.***

 no otras puses, abi kopā tālāk saukti par Pusēm, bez viltus, maldības un spaidiem noslēdz šo līgumu par centralizēto ūdenssaimniecības pakalpojumu lietošanu (turpmāk tekstā – *Līgums*), ievērojot, ka Sabiedrība ir izbūvējusi līdz Patērētāja *Īpašumam* (īpašuma robežai vai žogam) ūdensapgādes un/vai sadzīves kanalizācijas inženierkomunikāciju pievadu/-us, Jūrmalas ūdenssaimniecības attīstības projekta II un III kārtas ietvaros:

1. Līguma priekšmets

1.1.Sabiedrība un Patērētājs vienojas, ka Patērētājs viena gada laikā no *Līguma* noslēgšanas dienas, izbūvēs Patērētāja īpašumā/tiesiskā valdījumā esošajā *Īpašumā* ūdensapgādes un/vai sadzīves kanalizācijas inženierkomunikācijas, Īpašuma pievienošanai centralizētajiem ūdensapgādes un/vai sadzīves kanalizācijas novadīšanas tīkliem, saskaņā ar Sabiedrības izsniegtajiem tehniskajiem noteikumiem un Sabiedrības saskaņotajai tehniskajai shēmai, kurā attēlota komercuzskaites mēraparāta mezgla izbūves vieta un piederības robeža un uzsākt ūdenssaimniecības pakalpojumu lietošanu kā Sabiedrības abonents, Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma un Sabiedrības noteiktajā kārtībā.

2. Ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšana un lietošana

2.1. Ūdenssaimniecības pakalpojumus Patērētājam sniedz saskaņā ar sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojuma līgumu, kas noslēgts starp Sabiedrību un Patērētāju par noteikta veida ūdenssaimniecības pakalpojuma saņemšanu. Ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšana un lietošana bez pakalpojuma līguma noslēgšanas ir aizliegta.

2.2. Sabiedrība atbild par centralizēto ūdensapgādes sistēmu vai centralizēto kanalizācijas sistēmu un tās tehnisko stāvokli līdz piederības robežai, ja Puses nav vienojušās par citādu atbildības sadalījumu, tad ar to saistītie pakalpojumi nav uzskatāmi par sabiedriskajiem ūdenssaimniecības pakalpojumiem.

2.3. Patērētājs atbild par ūdens apgādes un/vai sadzīves kanalizācijas inženierkomunikāciju izbūvi un uzturēšanu Īpašumā, aiz piederības robežas.

3. Līguma izbeigšana

3.1. *Līguma* darbība var tikt izbeigta jebkurā brīdī, Pusēm rakstveidā par to vienojoties.

4. Pārējie noteikumi

4.1. *Līgums* stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un darbojas līdz tajā paredzēto saistību izpildei.

4.2. *Līgumam* tiek piemēroti Latvijas Republikā spēkā esošie normatīvie akti un visas domstarpības Puses kārto pārrunu ceļā. Ja nav iespējams panākt vienošanos, tad strīds tiek nodots izskatīšanai Latvijas Republikas tiesai.

4.3. Jebkādiem *Līguma* grozījumiem ir jābūt izdarītiem rakstiski un parakstītiem no abām Pusēm.

4.4. Tiek uzskatīts, ka Puses ir saņēmušas ar ierakstītu vēstuli nosūtītu korespondenci trešajā darba dienā pēc attiecīgā paziņojuma nodošanas pasta iestādei.

4.5. Puses apņemas nekavējoties rakstveidā informēt viena otru par savu rekvizītu maiņu.

4.6. Līgums ir sastādīts uz 1 (vienas) lapas un parakstīts 2 (divos) eksemplāros latviešu valodā, pa vienam eksemplāram katrai Pusei.

5. Pušu paraksti un rekvizīti

**SABIEDRĪBA**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Tehniskais direktors Guntis Klīve**

**PATĒRĒTĀJS**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**/**fiz.per.-vārds, uzvārds, personas kods; jur.per.-nosaukums, reģistrācijas nr., tālruņa numurs, paraksts/