

**Inženieruzraudzība ŪK tīklu izbūvei Buļļuciemā.
ID Nr. JŪ 2016/02 INV
Projekts “Jūrmalas ūdenssaimniecības attīstība, IV kārtā”**

A pielikums: Tehniskā Specifikācija

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Inženieruzraudzība ŪK tīklu izbūvei Buļļuciemā.
ID Nr. JŪ 2016/02 INV
Projekts “Jūrmalas ūdenssaimniecības attīstība, IV kārtā”

SATURS

1.1	Vispārējā informācija par projektu.....	3
	Projekta vispārīgie mērķi	4
	Konkrētie līguma mērķi.....	4
2	DARBA UZDEVUMS.....	4
2.1	Vispārīgi	4
2.2	Specifiskie uzdevumi	5
	<u>2.3. Defektu paziņošanas periods.....</u>	<u>7</u>
2.4.	Izpildītāja pienākumi normatīvo aktu ievērošanā.....	7
2.5.	Darbu kvalitātes kontrole	8
2.6.	Būvdarbu apjoms	9
3.	LĪGUMA IZPILDES VIETA UN LAIKS.....	10
3.1.	Līguma izpildes vieta.....	10
3.2.	Darbu uzsākšanas un izpildes laiks.....	10
4.	RESURSI	10
4.1.	Personāls.....	10
	Citi eksperti	11
5.	ZIŅOJUMI	11
5.1.	Ziņojumu sagatavošanas prasības.....	11
5.2.	Ziņojumu iesniegšana un apstiprināšana	14

1. PAMATINFORMĀCIJA

1.1 Vispārējā informācija par projektu

Tehniskais projekts izstrādāts saskaņā ar 2012. gada 4. decembrī noslēgto līgumu Nr.1224 starp SIA „Jūrmalas ūdens” un SIA „Aqua-Brambis” un šim līgumam pievienoto darba uzdevumu.

Tehniskais projekts izstrādāts pamatojoties uz Jūrmalas pilsētas domes Būvvaldes 2013. gada 18. janvārī izdoto inženierbūvju plānošanas uzdevumu un tajā noteikto tehnisko noteikumu prasībām, kā arī atbilstoši Latvijas būvniecības likumdošanai, Vispārīgiem būvnoteikumiem un spēkā esošajiem būvnormatīviem.

Projektā paredzēts pa ielām izbūvēt:

- Ūdensvadu Vikingu, Matrožu, Lašu un Jūrnieku ielās;
- Kanalizācijas paštesces tīklus Vikingu, Matrožu, Lašu un Jūrnieku ielās;
- Kanalizācijas sūkņu stacijas (2 gab.) – Vikingu ielā 82 un Matrožu/ Vikingu ielas krustojumā;
- Sūkņu stacijām nepieciešamos spiedvadus Vikingu ielā;
- Individuālos ūdens un kanalizācijas pievadus līdz augstākminētajās ielās esošajiem īpašumiem ar esošu apbūvi,
- Sūkņu stacijām nepieciešamos elektroapgādes tīklus.

Buļļuciema rajonā dzīvo 862 iedzīvotāji (Jūrmalas pilsētas attīstības plāna dati), kas sastāda apm. 1,6% no kopējā Jūrmalas iedzīvotāju skaita.

Projektā paredzētās darbības skar lielāko daļu Buļļuciema teritorijas.

Projekta skartajos rajonos pastāv individuālo un mazstāvu dzīvojamo māju apbūve ar samērā šaurām ieliņām, kurās jau ir izvietotas citas inženierkomunikācijas, t.sk. gāze, elektrības un sakaru kabeļi. Atsevišķā teritorijas daļā – Lašu ielā izvietotas daudzdzīvokļu ēkas (4-6 stāvi). Šīm ēkām ūdensapgāde nodrošināta no vairākiem vietējiem dziļurbumiem. Mazstāvu apbūves rajonos ūdensapgāde tiek risinātā no privātiem urbumiem vai lokāli, pēc katra īpašnieka iespējām. Ielas lielākoties ir ar asfaltbetona un nelielā daļā (Matrožu iela) ar smilts/grants segumu.

Lielākā daļa sadzīves notekūdeņu no individuālām dzīvojamām ēkām tiek savākti uzkrāšanas tvertnēs, kuras bieži nav hermētiskas un visticamāk rada noplūdes gruntī, kas tālāk piesārņo gruntsūdeņus. Tvertnes tiek tukšotas ar izvešanu. Iespējams, ka daļa notekūdeņu tiek nelegāli novadīti vidē. Atsevišķām mājām ir savas-lokālās notekūdeņu attīrīšanas iekārtas.

Daudzdzīvokļu mājām sadzīves notekūdeņu novadīšana risināta ar paštesces un/vai vietēju nelielu sūkņu staciju palīdzību. Visi notekūdeņi no šīm mājām tiek savākti bijušā zivsaimniecības kolhoza (tagad – SIA „Baltā kāpa”) teritorijā esošā sūkņu stacijā no kurienes pa spiedvadiem Lašu un Vikingu ielās tiek aizsūkņēti uz SIA „Jūrmalas ūdens” piederošās sūkņu stacijas pieņemšanas kameru.

Jūrmala atrodas Latvijas centrālajā daļā, pie Rīgas jūras līča. Rīgas jūras līcis apskalo visu Jūrmalas ziemeļu malu. Jūrmalas pludmale ir 32 km gara, klāta ar baltām kvarca smiltīm. Dienvidos Jūrmalu 30 km garumā norobežo Lielupe. Gandrīz visā tās garumā Jūrmala ir dabiska zemes strēle starp Lielupi un jūru.

Projekta skartais rajons – Buļļuciems ir Jūrmalas pilsētas galējā A teritorija un to no pārējās pilsētas teritorijas atdala priežu meža masīvs. Buļļuciemu ar pārējo pilsētas daļu savieno Vikingu un Jūrnieku ielas.

MĒRĶI

Projekta vispārīgie mērķi

Projekta Ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas attīstība un paplašināšana, lai nodrošinātu 100% pieslēguma iespējas projekta teritorijā

- Ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu kvalitātes uzlabošana
- Centralizētu notekūdeņu savākšanas pakalpojumu pieejamības nodrošināšana 100% iedzīvotāju projekta teritorijā un attīrīto notekūdeņu kvalitātes atbilstība Pilsētu notekūdeņu attīrīšanas kvalitātes direktīvas 91/271/EEC prasībām;
- Maģistrālo ūdensvadu tīklu rekonstrukcija ar mērķi nodrošināt ūdens padeves nepārtrauktību un drošību, kā arī ūdenssaimniecības pakalpojumu pieejamību lielākam iedzīvotāju skaitam.
- Gruntsūdeņu aizsardzība pret dažu bīstamu vielu radītu piesārņojumu atbilstoši direktīvas 80/68/EEC prasībām;
- Piesārņojumu, ko rada dažas bīstamas vielas, kuras novada ūdens vidē, atbilstība direktīvas 76/464/EEK prasībām;
- Efektīva energoresursu izlietojuma veicināšana ūdensapgādes un kanalizācijas nozarēs, samazinot neuzskaitītā ūdens apjomu un infiltrāciju kanalizācijas sistēmā.

Konkrētie līguma mērķi

Šī līguma mērķis ir veikt būvdarbu uzraudzību un veikt „Inženiera” pienākumus atbilstoši Starptautiskās Inženierkonsultantu Federācijas (turpmāk tekstā FIDIC) un būvuzrauga pienākumus LR Būvniecības likuma izpratnē **būvdarbu līgumam Ūdenssaimniecības infrastruktūras paplašināšana Buļļuciemā, Jūrmalā.**

2 DARBA UZDEVUMS

2.1 Vispārīgi

Izpildītājs veic turpmāk minētos konkrētos uzdevumus un pasākumus un izveido labu sadarbību ar Pasūtītāju.

Izpildītājam jāizstrādā tāds sadarbības modelis, lai izvairītos no aizkavēšanās vai pārtraukumiem lēmumu pieņemšanas procesā un nemazinātos Izpildītāja atbildība.

Pasūtītājs nodrošina Izpildītāju ar visiem esošajiem būvdarbu līgumu dokumentiem, kas ir nepieciešami Izpildītāja darba izpildei saskaņā ar Pakalpojumu līgumu. Informācija par būvdarbu līgumu pieejama www.jurmalasudens.lv sadaļā iepirkumi.

Inženiertehniskās uzraudzības pakalpojumi šī līguma ietvaros paredz būvdarbu un objektu nodošanas - pieņemšanas procesu inženiertehnisko uzraudzību, „Inženiera” pienākumu

izpildi atbilstoši FIDIC līgumu noteikumiem būvdarbu līgumiem, FIDIC Sarkanā grāmata, kā arī būvuzrauga pienākumu izpildi LR Būvniecības likuma izpratnē.

Ģeogrāfiskā teritorija, kur saskaņā ar šo Pakalpojumu līgumu tiks realizēti projekti un jāveic būvdarbu inženiertehniskā uzraudzība ir Jūrmalas pilsēta, Buļļuciema rajons.

2.2 Specifiskie uzdevumi

Inženiertehniskā uzraudzība jāorganizē tā, lai nodrošinātu aktivitāšu efektīvu administrēšanu, darbu savlaicīgu īstenošanu, kā arī finansiālo līdzekļu efektīvu izlietošanu. Izpildītājs, plānojot personāla resursus, nodrošina savu speciālistu klātbūtni būvobjektā visos būvdarbu posmos, kā arī gadījumos, kad to nosaka normatīvie akti.

Kanalizācijas tīklu un ūdensapgādes tīklu izbūves būvuzraugiem jāatrodas būvobjektā darba laikā sekojot visiem tiem būvdarbiem, kuriem saskaņā ar normatīvajiem aktiem nepieciešams būvuzrauga dokumentēts apstiprinājums. Citiem galvenajiem ekspertiem jābūt sasniedzamiem Pasūtītājam un būvdarbu veicēja galvenajiem speciālistiem un nepieciešamības gadījumā jāspēj risināt problēmsituācijas būvobjektā uz vietas.

Izpildītājs cieši sadarbojas ar Pasūtītāju. Ja darbs, no Izpildītāja neatkarīgu apstākļu dēļ, norit neapmierinoši, tam nekavējoties jāinformē Pasūtītājs par darbībām, kas nepieciešamas, lai atrisinātu situāciju un ievērotu būvdarbu līgumu mērķus un laika grafikus.

Izpildītāja uzdevumi ir iedalīti sekojošos posmos:

- FIDIC inženiera pakalpojumu sniegšana
- Būvdarbu uzraudzība
- Pakalpojumi Defektu paziņošanas periodā

Izpildītāja uzdevums ir

Detalizēti iepazīties ar vietējiem apstākļiem un ar projektu saistīto informāciju un dokumentiem;

- a) Organizēt darba uzsākšanas sanāksmes ar būvdarbu Pasūtītāju SIA „Jūrmalas ūdens” Būvuzņēmējiem un citām iesaistītajām pusēm;
- b) Saskaņot kvalitātes nodrošināšanas procedūras;
- c) Izskatīt un apstiprināt Būvuzņēmēju iesniegtās izpildes garantijas, apdrošināšanas polises, avansa maksājuma garantijas” (ja attiecināms);
- d) pirms būvdarbu uzsākšanas izstrādāt būvuzraudzības plānu un saskaņot darba programmu ar Būvuzņēmējiem un Pasūtītāju;
- e) Saskaņot naudas plūsmas prognozes būvdarbu līgumiem ar Būvuzņēmējiem un Pasūtītāju;
- f) Vienoties par būvobjektos notiekošo regulāro būvobjekta, iknedēļas un ikmēneša sanāksmju veidu, dalībniekiem un grafiku, ievērojot, ka atskaitīšanas par kanalizācijas tīklu izbūvi un ūdensvada tīklu izbūvi jādokumentē atsevišķi;
- g) Saskaņot ziņojumu un atskaišu formas un saņēmēju sarakstu, kam iesniedzami attiecīgi ziņojumi/atskaites;
- h) Vienoties ar pārējām iesaistītajām pusēm un apstiprināt saziņas veidus un sakaru līnijas, kas tiks izmantotas Projekta ietvaros;
- i) Noteikt uzraudzības darba grupas speciālistu inženiertehnisko atbildību un pienākumus;

- j) Vienoties ar pārējām iesaistītajām pusēm un saskaņot darbu uzsākšanas termiņus un darbu izpildes vietas;
- k) pārbaudīt, vai pirms būvdarbu uzsākšanas ir izpildīti būvdarbu sagatavošanas nosacījumi;
- l) pārbaudīt būvdarbu secības un kvalitātes atbilstību būvprojektam, darbu veikšanas projektam, kā arī būvniecību, darba aizsardzību, vides aizsardzību un ugunsdrošību reglamentējošiem normatīvajiem aktiem;
- a) pārbaudīt būvdarbos izmantojamo būvizstrādājumu atbilstību apliecinātos dokumentus, kā arī būvizstrādājumu atbilstību būvprojektam;
- b) Apstiprināt galvenā Būvuzņēmēja pieprasītos apakšuzņēmējus;
- c) Izdot rīkojumus Būvuzņēmējam par būvdarbu izpildi un defektu novēršanu;
- m) Dot jebkādu nepieciešamos rīkojumus Būvuzņēmējiem un izdod izmaiņu rīkojumus (Variation Orders). Jebkādas izmaiņas iepriekš noteiktajos darbu apjomos, sevišķi, izmaiņas, kas ir saistītas ar finansiāla rakstura nobīdēm un termiņa izmaiņām, ir skaidri jādefinē un jāapstiprina rakstveidā, pirms Būvuzņēmējam tiek dots rīkojums veikt attiecīgos darbus, ar nosacījumu, ka jebkādu rīkojumus, kā rezultātā varētu palielināties kopējās būvdarbu izmaksas un līguma izpildes laiks, Izpildītājs iepriekš saskaņo ar būvdarbu Pasūtītāju, ja vien Izpildītājs neuzskata šādu rīcību par nepieciešamu, lai nodrošinātu darbu drošību ārkārtas gadījumos (avārijas seku novēršanai). Ja variāciju rīkojumam ir finansiāla ietekme uz būvdarbu līgumiem, t.i., ir nepieciešamas iepriekš neparedzētas – papildus izmaksas, tad šādā gadījumā jāpiemēro *Iepirkumu regulējošās normatīvo aktu prasības*. No Izpildītāja tiks prasīts papildus izmaiņu rīkojumam sagatavot arī papildus līgumu un pamatojumu (ja attiecināms).
- d) Uzraudzīt un kontrolēt, lai tiktu ievērota satiksmes kustības organizācija gan būvdarbu izpildes vietā, gan ar to saistītiem piebraucamajiem ceļiem. Nepieļaut piebraucamo ceļu pasliktināšanos.
- e) pārbaudīt un apstiprināt veikto būvdarbu apjomus;
- f) Sagatavot un iesniegt būvdarbu Pasūtītājam maksājuma sertifikātus par Būvuzņēmēja izpildītajiem darbiem, saskaņā ar FIDIC līgumu noteikumiem un standartiem. Starpmaksājumos apstiprinātās summas par darbiem var tikt koriģētas līdz pēdējam apstiprinājumam, kurā iekļauta izpilde par konkrēto darbu posmu un, kurā jāatspoguļo precīza izpildīto darbu faktiskā vērtība-procentējums. Gala maksājuma apstiprinājumā jāatspoguļo precīza visu izpildīto darbu faktiskā vērtība;
- g) Dot rīkojumus, piedalīties un dokumentēt pārbaudes būvdarbu laikā un pārbaudes pirms būvdarbu pabeigšanas;
- h) Piedalīties mehānisko un elektroiekārtu pārbaudēs to ražotnēs (gadījumos, kad tas ir nepieciešams vai pēc būvdarbu Pasūtītāja pieprasījuma), kā arī pēc minēto iekārtu uzstādīšanas;
- i) Izšķirt strīdus vai domstarpības, kas rodas starp būvdarbu Pasūtītāju un Būvuzņēmēju;
- j) Sagatavot un iesniegt apstiprināšanai atskaites, ikmēneša un pusgada progresa ziņojumus sadaļā "Ziņojumi" noteiktajā kārtībā, atbilstoši LR normatīvajos aktos noteiktajiem dokumentiem, kas jāaizpilda būvuzraugam;
- k) Piedalīties testos pirms un pēc darbu nodošanas;
- l) Izdot Darbu pieņemšanas-nodošanas apstiprinājumu atbilstoši būvdarbu līguma nosacījumiem;
- m) Sagatavot Kopsavilkuma ziņojumu pēc darbu nodošanas.

Izpildītājs pilda Būvuzrauga funkcijas saskaņā ar LR būvniecības normatīviem, kas, cita starpā, paredz šādus pienākumus:

- n) Īstenot darbu, materiālu un iekārtu kvalitātes kontroli, nodrošināt, ka Būvuzņēmējs īsteno visas nepieciešamās kvalitātes kontroles procedūras un veiktie darbi, materiāli un iekārtas atbilst saistošajiem kvalitātes standartiem;
- o) Pārbaudīt darbu atbilstību LR būvniecības normatīvajiem aktiem;
- p) Pārbaudīt darbu, materiālu un iekārtu atbilstību apstiprinātajam tehniskajam projektam;
- q) Veikt materiālu, iekārtu un darbu kvalitātes kontroli, uzraudzīt, lai Būvuzņēmējs īsteno visas nepieciešamās kvalitātes kontroles procedūras būvdarbu, materiālu un iekārtu kvalitātes vadību saskaņā ar atbilstošiem LR standartiem;
- r) Nodrošināt visu projekta procedūru un dokumentācijas atbilstību LR būvniecības normatīviem;
- s) Apstiprināt segto darbu aktus u.c darbu izpildes apliecinājošus dokumentus, kas ir saistīti ar darbu un/vai iekārtu pieņemšanu-nodošanu;
- t) Nepieciešamības gadījumā izdot rīkojumu par Darbu pārtraukšanu un dot rīkojumu Būvuzņēmējam novērst konstatētos defektus;
- u) Sniegt tehnisko palīdzību darbu nodošanas un pieņemšanas ekspluatācijā sagatavošanai.

2.3. Defektu paziņošanas periods

Pēc būvdarbu līguma darbu pabeigšanas, tam sākas divu gadu garantijas periods. Būvuzraudzības pakalpojumu sniegšana defektu paziņošanas periodā nav iekļauta šajā darba uzdevumā, par šo pakalpojumu sniegšanu tiks slēgts atsevišķs līgums ar Izpildītāju.

Visās būvniecības procesa stadijās Izpildītājs veic **arī citus uzdevumus, ja tie ir skaidri noteikti kā „Inženiera” pienākumi un uzdevumi FIDIC Sarkanās grāmatas ietvaros.**

2.4. Izpildītāja pienākumi normatīvo aktu ievērošanā

Izpildītājam, veicot iepriekšminētos uzdevumus, jāvadās pēc tehniskā projekta, līguma noteikumiem un Latvijas Republikā spēkā esošajiem būvprojektēšanu, būvniecību un būvdarbu inženiertehnisko uzraudzību regulējošiem normatīvajiem aktiem, kā minimums:

- Būvniecības likums;
- Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumi Nr.500 "Vispārīgie būvnoteikumi"
- Ministru kabineta 2014.gada 25.marta noteikumi Nr.156 "Būvizstrādājumu tirgus uzraudzības kārtība"
- Ministru kabineta 2014.gada 21.oktobra noteikumi Nr.655 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 310-14 "Darbu veikšanas projekts""
- Ministru kabineta 2015.gada 30.jūnija noteikumi Nr.326 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 222-15 "Ūdensapgādes būves""
- Ministru kabineta 2015.gada 30.jūnija noteikumi Nr.327 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 223-15 "Kanalizācijas būves""
- Ministru kabineta 2015.gada 30.jūnija noteikumi Nr.334 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 005-15 "Inženierizpētes noteikumi būvniecībā""
- Ministru kabineta 2014.gada 30.septembra noteikumi Nr.574 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 008-14 "Inženiertīklu izvietojums""

- Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumi Nr.502 "Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu"

kā arī jāievēro visi citi LR normatīvie akti un Jūrmalas pilsētas pašvaldības saistošiem noteikumiem, kas attiecas uz būvniecības procesu un ir spēkā būvniecības procesa laikā.

Izpildītājam pienācīgi jāpilda būvuzrauga profesionālie pienākumi, kas izriet no spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

Izpildītājam godprātīgi jāpilda savi no šī Darba uzdevuma izrietošie pienākumi. Tas ietver speciālistu darba grupas vadību, savlaicīgu visu ziņojumu un atskaišu iesniegšanu, savlaicīgu visu uzdevumu izpildi, savlaicīgu personāla darba apmaksu un labu darba attiecību uzturēšanu ar visām Līguma izpildē iesaistītajām pusēm.

Izpildītājam ir labi jāpārzina līgums, kas noslēgts starp būvdarbu Pasūtītāju un Būvuzņēmēju un jāuzrauga to pienācīga izpilde noteiktajā termiņā

Izpildītājam ir savlaicīgi jāapzina iespējamās problēmas un jāizstrādā atbilstoši un kvalitatīvi pasākumi to novēršanai.

Ne vēlāk kā 7 dienas iepriekš Izpildītājs informē Būvdarbu pasūtītāju par kāda darbinieka plānotu prombūtni, kā arī informē par darbinieku, kurš aizvietos esošo darbinieku tā prombūtnes laikā. Jebkuru pienākumu izpildītāju darbinieka prombūtnes laiks jāsaskaņo ar pasūtītāju.

Izpildītājam īpaša uzmanība jāpievērš visas ar Projektu saistītās informācijas apkopošanai, saglabāšanai un analīzei, lai nodrošinātu, ka savlaicīgi tiek konstatētas un novērstas iespējamās problēmas.

Izpildītājs nedrīkst pieļaut, ka tiek izdarīti materiāli zaudējumi Būvdarbu pasūtītājam un jānovērš rīcība, kas var izraisīt šādus zaudējumus.

Izpildītāja personālam, kas veic būvuzraudzību, ir jābūt ar LR normatīvajos aktos reglamentētajiem dokumentiem, kas tiem ļauj veikt būvuzrauga pienākumus.

2.5. Darbu kvalitātes kontrole

Kvalitātes kontrole ir svarīga visā projekta ieviešanas laikā. Izpildītājs nodrošina, lai būvuzņēmēji izpildītu visas nepieciešamās kvalitātes kontroles procedūras atbilstoši būvdarbu līgumos noteiktajām prasībām. Kvalitātes kontroles programmas ietver šādas pārbaudes:

- iekārtas un materiālus;
- būvdarbos izmantoto tehniku un aprīkojumu;
- metodiku un darbu izpildes paņēmienus;
- loģistiku;
- pagaidu darbus;
- apakšuzņēmējus;
- darba drošības noteikumus būvobjektā;
- testēšanu un testu periodus;
- nodošanu ekspluatācijā un nodošanas aktus;
- ikdienas dokumentāciju;

- vides aizsardzību.

2.6. Būvdarbu apjoms

Buļļuciemā paredzēti sekojoši būvdarbi:

Projektā paredzēts izbūvēt ūdens padeves maģistrāli. Paredzēts izbūvēt ūdensvada cilpu, kas savienos esošos ūdensapgādes tīklus Vikingu un Zēģeles ielas krustojumā ar tīkliem Bulduru prospekta un Jūrnieku ielas krustojumā, kā arī izbūvēt atzaru uz Lašu ielas daudzstāvu apbūves rajonu. Plānotais risinājums ļaus nodrošināt ar pilsētas centralizētās ūdensapgādes pakalpojumiem visas daudzdzīvokļu ēkas, kā arī lielāko daļu no rajonā esošās mazstāvu apbūves.

Posmā no Enkuru ielas līdz esošajam ūdensvadam pie Bulduru prospekta projektēto ūdensvadu plānots izbūvēt, pielietojot beztranšejas metodi. Ar beztranšejas metodi plānots izbūvēt arī atsevišķus ūdensvada un kanalizācijas spiedvada posmus Vikingu ielā.

Paredzēta arī individuālo pievadu būvniecība pie īpašumiem, lai nodrošinātu visiem iedzīvotājiem iespēju pieslēgties centralizētajam ūdensvadam. Ūdensvadu tīkls tiks izbūvēts ar ugunsdzēsības hidrantiem un nepieciešamo noslēgarmatūru.

Ūdensvada tīklu garums ~2820m.

Pašteses kanalizācijas vadi

Pašteses kanalizācijas kolektoru būvniecībai paredzēts izmantot monolītsienu PP (8kN/m²) caurules OD250mm un OD315mm ar kopējo garumu ~1970 m.

Vienlaicīgi paredzēts izbūvēt atzarojumus jauniem abonentu pieslēgumiem no ielas kolektora līdz ielas sarkanai līnijai vai īpašuma robežai ar diametriem OD160 un OD200mm no PP dubultsienu (8kN/m²) caurulēm. Pašteses kanalizācijas iebūves dziļumi apskatāmajos rajonos svārstās no 1.4 līdz 3.0m, bet tuvāk pie sūkņu stacijām vietām līdz 4,0m.

Kanalizācijas sūkņu stacijas

Projektētās kanalizācijas sūkņu stacijas KSS-1 un KSS-2 tehniskos darba parametrus skatīt 1. tabulā.

Kanalizācijas sūkņu staciju KSS-1 paredzēts novietot uz Jūrmalas pilsētas pašvaldības piederoša zemes gabala ar kad. Nr. 1300-002-2507 Vikingu ielā Nr. 82.

Kanalizācijas sūkņu staciju KSS-2 paredzēts novietot uz Jūrmalas pilsētas pašvaldības piederoša zemes gabala Matrožu ielā ar Nr. 1300-002-2241 (ielas sarkano līniju robežās).

1. tabula: jauno kanalizācijas sūkņu staciju darba parametri

st. Nr.	Sūkņu stacijas aprēķina ražība (l/s)	Sūkņu nepieciešamais spiediens (m)	Nepieciešamā elektrojauda (kw)
KSS-1	27,0	10,4	26
KSS-2	31,0	16,3	32

Kanalizācijas spiedvadi

Kanalizācijas spiedvada izbūve paredzēta no projektējamās sūkņu stacijas KSS-1 pa Vikingu ielu līdz spiediena dzēšanas kamerai Vikingu un Matrožu ielas krustojumā. Kanalizācijas spiedvads ir paredzēts no PE 100, SDR 17 OD200mm caurulēm tā garums ir ~462 m. Kanalizācijas spiedvada vidējais iebūves dziļums ir no 1.4 līdz 2.0 metri.

Otra spiedvada izbūve paredzēta no projektējamās sūkņu stacijas KSS-2 pa Vikingu ielu ar pieslēgumu pie esoša ievada Vikingu ielas KSS spiedvada kamerā. Kanalizācijas spiedvads paredzēts no PE 100, SDR 17 OD200mm caurulēm. Projektētā kanalizācijas spiedvada garums ir ~485m. Kanalizācijas spiedvada vidējais iebūves dziļums ir no 1.4 līdz 2.0 metri.

3. LĪGUMA IZPILDES VIETA UN LAIKS

3.1. Līguma izpildes vieta

Būvdarbu inženiertehniskās uzraudzības pakalpojumi jāsniedz Jūrmalas pilsētā, Buļļuciema rajonā. Izpildītājs ir atbildīgs par sava biroja telpu nodrošināšanu Jūrmalā gan pilsētā, gan būvlaukumā, ja nepieciešams. Izpildītājs ir atbildīgs par sava biroja aprīkošanu un uzturēšanu, kā arī būvlaukuma biroja novākšanu, ja nepieciešams.

3.2. Darbu uzsākšanas un izpildes laiks

Pakalpojuma sniegšanu Izpildītājs uzsāk 7 dienu laikā **pēc Pasūtītāja rakstiska paziņojuma, kas izsniegts ne vēlāk kā 60 dienas no Līguma noslēgšanas.**

Paredzamais būvdarbu līguma ilgums ir 12 mēneši. Izpildītāja līguma termiņš ir 13 mēneši, paredzot 1 mēnesi laika sagatavot un apstiprināt Noslēguma ziņojumu.

Izpildītājam stingri jāseko līdzi būvdarbu līgumā noteiktajai darbu izpildes secībai kārtās un to izpildes termiņiem.

Jāņem vērā, ka **termiņi ir provizoriski** un var mainīties pēc būvdarbu līgumu noslēgšanas, kā arī ievērojot ziemas periodu.

Izpildītājam jāietver visas izmaksas un riski, ja būvdarbu līgums var neuzsākties noteiktajā termiņā, kā arī tas, ka būvdarbu līgumu izpilde var tikt pagarināta, līdz ar to nobīdot laikā defektu paziņošanas periodu.

4. RESURSI

4.1. Personāls

Izpildītājs projekta realizācijai nodrošina kvalificētu un pieredzējušu personālu un visu nepieciešamo aprīkojumu, lai veiktu un pabeigtu visus Darba uzdevumā noteiktos uzdevumus un sasniegtu projekta laika, izmaksu un kvalitātes mērķus.

Izpildītājs nodrošina ekspertu komandas darba atbalstam nepieciešamo atbilstošu administratīvo personālu (sekretāri, grāmatvedi u.c).

Izpildītāja uzraudzības grupu var veidot no vietējiem un/vai ārvalstu ekspertiem, iekļaujot tajā gan ilgtermiņa, gan īstermiņa ekspertus

Uzraudzības grupā noteikti jāiekļauj šādi eksperti:

Nr. p.k.	Galvenie eksperti
1.	Atbildīgais būvuzraugs (Inženieris)
2.	ŪK tīklu izbūves būvuzraugs

Nr. p.k.	Citi eksperti
1.	Elektrosistēmu inženieris
2.	Automātisko sistēmu inženieris
3.	Speciālists ceļu būvdarbu uzraudzības jomā

Būvdarbu laikā Izpildītājam jānodrošina galveno ekspertu- vietas būvuzraugu pastāvīgs darbs būvobjektos. Normālais pakalpojumu sniegšanas darba laiks ekspertiem ir 5 darba dienas nedēļā 8 stundas dienā (no 8:30 līdz 17:00), taču nepieciešamības gadījumā jānodrošina, ka eksperti ir pieejami arī ārpus darba laika- laikā kad notiek būvdarbi.

Citi eksperti

Izpildītājs nodrošina savai ekspertu komandai nepieciešamo īstermiņa tehnisko ekspertu piesaisti un atbalstu, kas var būt nepieciešams pienācīgai Pakalpojumu līguma izpildei. To ekspertu CV, kas nav galvenie, pirms līguma parakstīšanas netiek izskatīti un piedāvājumā nav jāiekļauj. Pirms citu ekspertu piesaistes Izpildītājam jāiesniedz piedāvātā eksperta CV Pasūtītājam apstiprināšanai. Eksperts var uzsākt pakalpojumu sniegšanu **tikai** pēc Pasūtītāja apstiprinājuma saņemšanas.

5. ZIŅOJUMI

5.1. Ziņojumu sagatavošanas prasības

Līguma ietvaros Izpildītājam ir jā sagatavo un jāiesniedz šādas atskaites un ziņojumi :

- 1) Sākuma ziņojums;
- 2) Standarta atskaites;
- 3) Starpziņojumi (Ceturkšņa ziņojumi);
- 4) Noslēguma ziņojums.

1) Sākuma ziņojums

Sākuma ziņojumā iekļaujama informācija par sākuma stadijā īstenotajām aktivitātēm, aktualizēta izpildes programma, Izpildītāja gatavojamo atskaišu veidlapas, inženiera

maksājuma sertifikāta veidlapa, informācija par konstatētajām problēmām, ja tādas ir, kā arī, ja nepieciešams, aktualizēta informācijas un dokumentu aprites shēma.

2) Standarta atskaites (par ūdensapgādes tīklu izbūvi un kanalizācijas tīklu izbūvi atsevišķi)

Iespēju robežās maksimāli jāizmanto standarta atskaišu formas. Atskaišu formas izstrādājamas atbilstoši tam paredzētajam nolūkam un to saturs ir jāsaskaņo ar Pasūtītāju. Būvdarbu līgumu ieviešanas stadijā (laika posmā no būvdarbu līgumu parakstīšanas līdz izbūvēto objektu nodošanai ekspluatācijā) Izpildītājam ir jāsagatavo un/vai jāpārbauda:

- Iknedēļas Būvuzņēmēja darbaspēka un paveikto darba progressa atskaite
- Iknedēļas Būvuzņēmēja iekārtu atskaite
- Materiālu saraksts
- Instrukcijas būvobjektā
- Izmaiņu rīkojumi
- Būvobjekta sanāksmju protokoli
- Iknedēļas tehnisko sanāksmju protokoli
- Ikmēneša progressa sanāksmju protokoli
- Latvijas normatīvajos aktos noteiktie būvdarbu dokumenti, tai skaitā būvdarbu žurnāls, segto darbu akti u.c.

Visi iepriekšminētie ir darba dokumenti ir izmantojami starpziņojumu ziņojumu sagatavošanai. Par īpaši svarīgām atskaitēm uzskatāmi ikmēneša sanāksmju protokoli, kas jāgatavo, vēlākais, 3 darba dienu laikā pēc attiecīgās sanāksmes.

3) Ceturkšņa progressa ziņojumi (Starpziņojumi)

Ceturkšņa progressa ziņojumi Izpildītājam jāgatavo un jāiesniedz reizi 3 mēnešos. Mēneša progressa ziņojumiem par sniegtajiem būvuzraudzības pakalpojumiem ir skaidri un precīzi jāraksturo būvdarbu fizisko un finansiālo procesu un, kā minimums, jāietver:

- Kopsavilkums par projekta izskatīšanu, saņemtajiem apstiprinājumiem un sniegtajām rekomendācijām, projektu labošanai, papildināšanai;
- Būvuzņēmēja iepriekšējā mēnesī paveikto darbu progress (fiziskā izpilde un finanšu izpilde);
- Kopsavilkums par Būvuzņēmēja darbaspēku būvobjektā, būvlaukumā
- Kopsavilkums par Būvuzņēmēja iekārtām būvobjektā un būvlaukumā
- Kopsavilkums par Būvuzņēmēja celtniecības materiāliem būvobjektā, būvlaukumā
- Nākošajā mēnesī paredzēto darbu apraksts;
- Akti par maksājumiem, kas apstiprināti un izmaksāti līdz ziņojuma brīdim ārvalstu un vietējās valūtās, ieskaitot apstiprinātus Izmaiņu rīkojumus, utml.;
- Izsniegtās Instrukcijas būvobjektā, būvlaukumā un saņemtie apstiprinājumi;
- Izsniegtie Izmaiņu rīkojumi un saņemtie apstiprinājumi;
- Notikušās sanāksmes, iesniegtās prasības, pieņemtie lēmumi;
- Trūkstošie Pasūtītāja apstiprinājumi;
- Būvuzņēmēja pretenzijas vai strīdus jautājumi - kavējumi, finanses un citi;

- Problēmas, kas radušās būvobjektā/būvlaukumā, attiecīgā objektīvā analīze un ieteicamie risinājumi;
- Ieteikumi, kā pārvarēt neparedzētus apstākļus, kuri varētu ietekmēt darbu izpildi vai kvalitāti;
- Kopsavilkums par notikušajiem negadījumiem un avārijas situācijām;
- Drošības uzlabošanas un riska mazināšanas plāns;

Maksājumu pieprasījumam jāpievieno Starpziņojums, kas atspoguļo būvdarbu uzraudzības procesa kopsavilkumu un progresu – būvdabru fizisko un finanšu izpildi (apstiprināto izpildi ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu izbūvei atsevišķi)

Noslēguma ziņojums

Noslēguma ziņojumā jāietver:

- Vispusīga atskaite par aktivitātēm Līguma laikā, t.sk., jebkādas novirzes no sākotnējās līguma programmas un to pamatojums;
- Izpildīto darbu uzskaitījums kopā ar saistītajām izmaksām;
- Saņemto atļauju saraksts (saraksts);
- Informācija par jebkādiem papildinājumiem, izmaiņām vai samazinājumiem;
- Visu būvobjektos/būvlaukumos un ārpus būvobjektiem/būvlaukumiem veikto testu rezultāti (saraksts);
- Apstiprinātas būvdarbu izpildshēmas (rasējumi) un objektu izpilddokumentācija (saraksts);
- Pieņemšanas - nodošanas pārbažu sertifikāti;
- Eksploatācijas un uzturēšanas rokasgrāmatas (ja nepieciešamas);
- Pieņemšanas - nodošanas sertifikāts.

Visiem ziņojumiem ir jābūt savstarpēji saskanīgiem, un tie jā sagatavo lietotājdraudzīgā formātā elektroniskā veidā, lai tie būtu viegli aktualizējami. Kanalizācijas un ūdensapgādes tīklu izpildes jānorāda atsevišķi. Tikai saskaņoti ziņojumi jāiesniedz papīra formātā.

5.2. Ziņojumu iesniegšana un apstiprināšana

Ziņojums	Iesniegšanas biežums	Iesniegšanas termiņš	Kopijas	Valoda	Saņēmēji
Sākuma ziņojums		6 nedēļu laikā pēc būvdarbu līguma parakstīšanas	1	Latviešu	Pasūtītājs
Iknedēļas Būvuzņēmēja darbaspēka un iekārtu atskaites	1x nedēļā	Iknedēļas tehniskajā sanāksmē	1	Latviešu	Pasūtītājs
Iknedēļas Būvuzņēmēja iepriekšējā nedēļā paveikto darbu progress	1x nedēļā	Iknedēļas tehniskajā sanāksmē	1	Latviešu	Pasūtītājs
Materiālu saraksti, Instrukcijas būvobjektā izmaiņu rīkojumi	Pēc vajadzības	Saskaņā ar pušu vienošanos	1	Latviešu	Pasūtītājs
Iknedēļas tehnisko sanāksmju protokoli	1x nedēļā	Nākamajā darba dienā pēc sanāksmes	1	Latviešu	Pasūtītājs
Mēneša sanāksmju protokoli	1x mēnesī	Ne vēlāk kā 3 darba dienu laikā pēc sanāksmes	1	Latviešu	Pasūtītājs
Starpziņojumi (Ceturkšņa progresā ziņojumi)	Reizi 3 mēnešos	Līdz nākamā mēneša 6. datumam	2	Latviešu	Pasūtītājs
Noslēguma ziņojums	vienreizējs	14 dienu laikā pēc darbu pieņemšanas - nodošanas	2	Latviešu	Pasūtītājs

Ziņojumus apstiprina Pasūtītājs.

Kopsavilkuma ziņojums iesniedzams kopā ar noslēguma maksājuma pieprasījumu.

Ziņojumi jāiesniedz arī elektroniskā formā.

Ja Pasūtītājam ir komentāri par jebkuru no ziņojumiem, Izpildītāja pienākums ir nedēļas laikā tos izskatīt un labotus iesniegt atkārtoti. Ja nedēļas laikā no ziņojuma iesniegšanas dienas (vai citā pušu saskaņotā laikā) netiek saņemti komentāri, tad ziņojums tiek uzskatīts par apstiprinātu.